

TIL DAGLIGT:

LYS:

Hjælp os med at spare på strømmen – sluk lyset efter jer – hvis der ikke er hold, der skal træne umiddelbart efter.

Lys i hal 1: Ved rengøringsrummet ved siden af dommeromklædningen.

Lys i hal 2: Bag metalpladen på væggen mod depotet/kulturhuset.

REKVISITTER:

Har du en klubnøgle, kan du låse op for depoter og dommerbokse. Spørg personalet, hvis du har brug for en nøgle eller specielle rekvisitter.

PERSONALE:

Der er altid personale på vagt. Hvis du ikke umiddelbart kan se os kan du ringe på: 86661333

GENERELT:

Det hører med til god sportslig opdragelse at vi alle tager hensyn til hinanden og passer på vores anlæg. Det er I som trænere og arrangører med til videre give, derfor har vi brug for jer som gode forbilleder

RETNINGSLINJER FOR

HAL 1 OG HAL 2

FORENINGER:

Leje af faste tider aftales hvert år i maj måned, det gælder for den kommende sæson. Yderligere træningstider SKAL aftales med personalet.

Fast træning kan flyttes mellem hallerne, når det er nødvendigt af hensyn til andre aktiviteter.

STÆVNER:

Leje af hallen til stævner o.lign. aftales med personalet.

AFBUD:

Frist for afbud er 2 uger.

Alhedens Idræts- og Kulturcenter forbeholder sig ret til at aflyse lejede timer, hvis hallen skal bruges til andet (større arrangementer m.m.) Lejer vil få besked hurtigst muligt.

VED ALM. TRÆNING:

Retten til at bruge hallen inkl. lys, varme og brug af omklædningsrum. Det er lejernes/ trænerens ansvar at brugte rekvisitter stilles på rette plads efter brug.

VED STÆVNER:

Retten til brug af lokalet inkl. lys, varme, brug af scoringsanlæg og brug af omklædningsrum.

Ved fodboldstævner er opstilling af bander inkluderet.

Opstilling af andre rekvisitter udføres af lejer, men kan evt. mod betaling udføres af hallens personale. Det er lejernes ansvar at brugte rekvisitter stilles på rette plads efter brug.

OPRYDNING OG RENGØRING:

Lejeren skal aflevere lokalet i opryddet stand. Evt. affald på halgulv, gangarealer og omklædningsrum skal fjernes.

Øvrig rengøring udføres af hallens personale.

Er lokalet incl. omklædningsrum ikke afleveret ryddeligt vil arbejdet blive udført af hallens personale for lejers regning.

LEJENS VARIGHED:

Ved alm. træning kan hallen tages i brug til den aftalte tid. Ved stævner kan hallen tages i brug ½ time før til klargøring m.m.

GENERELT:

Hallen skal bruges til det formål som er aftalt. Det er lejerens ansvar, at der er ro og orden i lokalet og der ikke bliver ødelagt noget.